

**PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI
POTRZEBAMI W KOMUNALNYM ZWIĄZKU GMIN REGIONU LESZCZYŃSKIEGO NA LATA 2022-2024**

| Lp. | Zakres działalności | Osoba odpowiedzialna | Sposób realizacji | Czas realizacji |
|-----|---|--|--|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Sporządzenie Planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2022-2024 | Koordynator | Opracowanie Planu działania, przekazanie go do zatwierdzenia przez Przewodniczącego KZGRL | grudzień 2021 |
| 2. | Przeprowadzenie szkolenia dla redaktorów BIP, strony internetowej i koordynatora ds. dostępności | Koordynator Redaktorzy | Uaktywnienie pracowników KZGRL w celu wsparcia osób ze szczególnymi potrzebami | pierwszy kwartał 2022 |
| 3. | Zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób | Osoba odpowiedzialna za ewakuację | Wdrożenie procedury ewakuacji osób z niepełnosprawnościami. | pierwszy kwartał 2022 |
| 4. | Fakturowe oznaczenie nawierzchni na schodach | Koordynator | Zapewnienie oznaczenia początku i końca biegu schodów przy pomocy kontrastowego koloru | pierwszy kwartał 2022 |
| 5. | Zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy | Koordynator | Zakup tablic lub urządzeń umożliwiających zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy | do końca 2023 |
| 6. | Zapewnienie dostępności nagrań z posiedzenia Zgromadzenia osobom ze szczególnymi potrzebami | Koordynator Administrator Systemu Informatycznego | Transkrypcja dźwięku na tekst z nagrania z posiedzenia Zgromadzenia KZGRL | realizacja w całym okresie działania |
| 7. | Reagowanie na zgłaszane uwagi o braku dostępności | Koordynator | Rozpatrywanie informacji i wniosków | realizacja w całym okresie działania |
| 8. | Monitorowanie działalności w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami | Koordynator | Ocena stanu realizacji przyjętych zamierzeń, analiza potrzeb oraz zgłaszanie uwag | realizacja w całym okresie działania |
| 9. | Uzyskanie danych zbiorczych do raportu | Koordynator | Uzyskanie danych w zakresie realizacji uwag odnoszących się do stwierdzonych istniejących przeszkód w dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami i zaleceń dotyczących usunięcia tych wad | styczeń 2024 |
| 10. | Sporządzenie Raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z art. 11 ustawy | Koordynator Administrator Systemu Informatycznego | Przekazanie sporządzonego Raportu do zatwierdzenia przez Przewodniczącego Związku a następnie podanie jego treści do publicznej wiadomości na stronie BIP KZGRL w Lesznie | marzec 2024 |

Data sporządzenia:
20.12.2021

Podpis Koordynatora:

Zatwierdził:
Przewodniczący Zarządu

Kierownik
Referatu Organizacyjno-Administracyjnego

.....

.....